

**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**  
**ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**  
**Кременчуцький ліцей з посиленою військово-фізичною підготовкою**  
**Полтавської обласної ради**

**ІНСТРУКЦІЯ**  
**З ОХОРОНИ ПРАЦІ №176**

для працівників ліцею щодо роботи в умовах адаптивного карантину відповідно до рівнів епідемічної небезпеки: «зелений», «жовтий», «помаранчевий»

**м.Кременчук, 2020р.**

**Кременчуцький ліцей з посиленою військово-фізичною підготовкою  
Полтавської обласної ради**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Начальник ліцею \_\_\_\_\_ В.В.Марченко  
наказ № 72 від 17.08.2020р.

**ІНСТРУКЦІЯ  
З ОХОРОНИ ПРАЦІ №176**

**для працівників ліцею щодо роботи в умовах адаптивного карантину відповідно до рівнів  
епідемічної небезпеки: «зелений», «жовтий», «помаранчевий»**

**1. Загальні положення**

1.1. Інструкція розроблена на основі ДНАОП 0.00-4.15-98 «Положення про розробку інструкцій з охорони праці», ДНАОП 0.00-8.03-93 «Порядок опрацювання та затвердження власником нормативних актів про охорону праці, що діють на підприємстві», з урахуванням Типового положення про порядок проведення навчання з питань охорони праці, затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці України від 26.01.2005 № 15, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.02.2005 за № 231/10511.

Інструкція з охорони праці встановлює вимоги до усіх працівників і учасників освітнього процесу по дотриманню Постанови Міністерства охорони здоров'я України, Головного державного санітарного лікаря України № 42 від 30.07.2020 року «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID -19)», внутрішніх нормативних документів з питань охорони і безпеки життєдіяльності.

1.2. Вимоги інструкції є обов'язковими для виконання працівниками ліцею відповідно до Закону України «Про охорону праці» і Кодексу законів України про працю.

1.3. Інструкція встановлює порядок дотримання протиепідемічних заходів в усіх адміністративних, службових і господарських приміщеннях ліцею.

1.4. Кожен працівник зобов'язаний знати і виконувати вимоги постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, з урахуванням епідемічної ситуації в регіоні, продовжено дію карантину, встановленого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2».

**2. Карантин - це спосіб стримування масового поширення нового типу коронавірусу.**

2.1. Усі працівники ліцею повинні знати правила надання першої домедичної допомоги при характерних ушкодженнях, мати необхідні знання і навички користування медикаментами.

2.2. Коронавірус COVID-19 – це велика родина респіраторних вірусів, що можуть спричинити захворювання, від звичайної застуди, до тяжкого респіраторного синдрому і навіть смерті.

2.3. Основними клінічними ознаками та симптомами коронавірусу є :

- гарячка понад 38 °С;
- головний біль;
- кашель;
- закладеність носа;
- біль у горлі;
- порушення дихання. розвиток дихальної недостатності;

- біль у м'язах;
- слабкість, сонливість;
- розвиток вірусної пневмонії, що швидко переходить у бактеріальну.

2.4. Під час карантину, перебуваючи в дома рекомендовано:

- утриматися від поїздок, походів на гральні майданчики тощо, на момент спалаху інфекції;
- уникати контакту з будь-яким хворим на ГРВІ;
- регулярно мити руки з милом – ретельно, до 1 хвилини, особливо після контакту з будь-яким хворим на ГРВІ;
- при контакті з будь-яким хворим на ГРВІ уникати потрапляння капель слини хворого на слизові оболонки та інші поверхні тіла;
- не торкатися немитими руками очей, носа, рота – вірус може проникати через слизові оболонки;
- користуватися дезінфекційними засобами; провітрювати і здійснювати вологе прибирання приміщень, де перебував хворий;
- хворому з будь-якими ознаками ГРВІ обов'язково користуватися одноразовими хустинками, прикривати рот і ніс при кашлі, чханні;
- не вживати погано термічно оброблені м'ясні, рибні продукти, яйця; правильно приготовані страви з м'яса та яєць можна безпечно вживати.
- Уникати скупчення людей
- Дотримуватись дистанції в громадських місцях ( не менше 1,5 метра )
- правильно використовувати медичні маски (хворі та близьке оточення, що контактує з ними, медперсонал) – доцільно у приміщенні, міняти через кожні 30 хвилин.

2.5 Як правильно носити маски:

- Перед тим як вдягти маску, руки слід обробити спиртовмісними засобами або вимити з милом.
- Маска має щільно закривати ніс і рот, без будь-яких проміжків.
- Не торкайтеся маски під час використання, якщо доторкнулися — обробіть руки спиртовмісним антисептиком і вимийте їх з милом.
- Щойно маска стане вологою, замініть її новою, але не пізніше, ніж за чотири години; не використовуйте одноразові маски повторно.
- Маску знімайте за лямку, не торкайтеся передньої частини; використану маску негайно викиньте у спеціальні урни, що закривається, руки обробіть спиртовмісним засобом або вимийте з милом.

2.6. Уникайте привітальних обіймів і рукоштовань, поки епідеміологічна ситуація не стабілізується.

2.7. Якщо ви були в поїзді за кордоном, особливо в країнах де є епідемія захворювання, залишайтеся в самоізоляції, аби уникнути поширення інфекцій спричиненої коронавірусом COVID-19.

### **3. Вимоги безпеки життєдіяльності в разі виявлення симптомів захворювання**

- не займатися самолікуванням;

- спершу звертатись до свого сімейного лікаря. Обов'язково має бути особистий візит сімейного лікаря, якому слід зателефонувати.
- надати медичним працівникам інформацію про контакт підтвердженим або ймовірно інфікованим коронавірусом COVID-19.
- В ідеалі саме сімейний лікар має направити хворого до лікарні на подальші обстеження та додаткові аналізи.

### **4. Порядок роботи працівників ліцею в умовах адаптивного карантину – «зелений рівень» епідеміологічної ситуації**

4.1. Порядок роботи працівників в умовах адаптивного карантину – «зелений рівень» епідемічної небезпеки в Кременчуцькому ліцеї з посиленою військово-фізичною підготовкою Полтавської обласної ради визначає особливості організації роботи під час освітнього процесу в умовах адаптивного карантину.

4.2. Порядок роботи розроблено відповідно до постанови Головного державного санітарного лікаря України № 42 від 30.07.2020 року «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID -19)».

4.3. Допуск працівників ліцею на територію навчального закладу здійснюється через контрольний пункт (КПП) черговим за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, в тому числі виготовлених самостійно з розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Кількість засобів індивідуального захисту у ліцеї забезпечується не менше ніж на 5 робочих дні, у тому числі на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника) після проведення термометрії безконтактним термометром.

4.4. Особи, у яких при проведенні температурного скринінгу виявлено температуру тіла понад 37,2<sup>o</sup>C або ознаки респіраторних захворювань, не допускаються до роботи.

4.5. На вході до ліцею відведено місця для обробки рук спиртовмісними антисептиками які позначаються яскравими вказівниками.

4.6. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять (робіт) у навчальних і господарських приміщеннях. Під час пересування приміщеннями ліцею використання захисних масок є обов'язковим.

4.7. Перед початком роботи працівника, керівник структурного підрозділу (керівник робіт) проводить опитування працівників щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

4.8. У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби керівник структурного підрозділу в особисто (або в телефонному режимі) повідомляє начальника ліцею та сестру медичну про даний факт, здійснює ізоляцію в ізолятор ліцею.

4.9. Сестра медична у разі погіршення стану здоров'я працівника ліцею забезпечує його перебування в ізоляторі та негайно повідомляє адміністрацію ліцею та Центр первинної медико-санітарної допомоги за територіальним принципом.

4.10. Забезпечення проведення провітрювання відповідно до затвердженого графіку.

4.11. Забезпечення у кінці робочого дня проведення очищення і дезінфекції поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо прибиральниками службових приміщень відповідно до інструкції).

4.12. Забезпечення в санітарних кімнатах наявності рідкого мила, паперових рушників (використання багаторазових рушників заборонено).

4.13. Розміщення на території перед входами до спальних приміщень та в харчоблоці урн з кришками для використаних масок та одноразових рукавичок з яскравою відміткою.

4.14. Використані засоби індивідуального захисту утилізуються помічником начальника з господарської роботи відповідно до укладених угод на вивіз твердих побутових відходів через 72 години після наповнення.

4.15. Робочий час працівників обліковується відповідно до Режиму роботи в Кременчуцькому ліцеї з посиленою військово-фізичною підготовкою Полтавської обласної ради затвердженого в установленому порядку.

4.16. Всі працівники харчоблоку забезпечуються засобами індивідуального захисту (із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи), одноразовими рукавичками, які необхідно змінювати після кожної дії (виробничого процесу на харчоблоці їдальні), не пов'язаних між собою.

4.17. Заступник начальника з навчально-виховної роботи, помічник начальника з господарської роботи здійснюють контроль щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації працівниками харчоблоку.

4.18. Всі працівники харчоблоку при організації харчування дотримуються правил особистої гігієни, а саме: ретельного миття рук з милом або обробляння їх антисептичним засобом після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок, одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту.

4.19. Працівники їдальні видаючи страви користуються захисною маскою, або респіратором, захисними окулярами, або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

## **5. Порядок роботи працівників ліцею в умовах адаптивного карантину – «жовтий рівень» епідеміологічної ситуації**

5.1. Порядок роботи працівників в умовах адаптивного карантину – «жовтий рівень» епідемічної небезпеки в Кременчуцькому ліцеї з посиленою військово-фізичною підготовкою Полтавської обласної ради визначає особливості організації роботи під час освітнього процесу в умовах адаптивного карантину.

5.2. Всі заходи проводяться, як під час «Зеленого» рівня епідемічної небезпеки. Посилюється контроль обмежувальних заходів, дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.

5.3. Допуск працівників ліцею на територію навчального закладу здійснюється через контрольно-пропускний пункт (КПП) черговим за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, в тому числі виготовлених самостійно з розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Кількість засобів індивідуального захисту у ліцеї забезпечується не менше ніж на 5 робочих дні, у тому числі на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника) після проведення термометрії безконтактним термометром.

5.4. Особи, у яких при проведенні температурного скринінгу виявлено температуру тіла понад 37,2<sup>0</sup>C або ознаки респіраторних захворювань, не допускаються до роботи.

5.5. На вході до ліцею відведено місця для обробки рук спиртовмісними антисептиками які позначаються яскравими вказівниками.

5.6. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять (робіт) у навчальних і господарських приміщеннях. Під час пересування приміщеннями ліцею використання захисних масок є обов'язковим.

5.7. Перед початком роботи працівника, керівник структурного підрозділу (керівник робіт) проводить опитування працівників щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

5.8. У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби керівник структурного підрозділу в особисто (або в телефонному режимі) повідомляє начальника ліцею та сестру медичну про даний факт, здійснює ізоляцію в ізолятор ліцею.

5.9. Сестра медична у разі погіршення стану здоров'я працівника ліцею забезпечує його перебування в ізоляторі та негайно повідомляє адміністрацію ліцею та Центр первинної медико-санітарної допомоги за територіальним принципом.

5.10. Забезпечення проведення провітрювання відповідно до затвердженого графіку.

5.11. Забезпечення у кінці робочого дня проведення очищення і дезінфекції поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо прибиральниками службових приміщень відповідно до інструкції).

5.12. Забезпечення в санітарних кімнатах наявності рідкого мила, паперових рушників (використання багаторазових рушників заборонено).

5.13. Розміщення на території перед входами до спальних приміщень та в харчоблоці урн з кришками для використаних масок та одноразових рукавичок з яскравою відміткою.

5.14. Використані засоби індивідуального захисту утилізуються помічником начальника з господарської роботи відповідно до укладених угод на вивіз твердих побутових відходів через 72 години після наповнення.

5.15. Робочий час працівників обліковується відповідно до Режиму роботи в Кременчуцькому ліцеї з посиленою військово-фізичною підготовкою Полтавської обласної ради затвердженого в установленому порядку.

5.16. Всі працівники харчоблоку забезпечуються засобами індивідуального захисту (із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи), одноразовими рукавичками, які необхідно змінювати після кожної дії (виробничого процесу на харчоблоці їдальні), не пов'язаних між собою.

5.17. Заступник начальника з навчально-виховної роботи, помічник начальника з господарської роботи здійснюють контроль щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації працівниками харчоблоку.

5.18. Всі працівники харчоблоку при організації харчування дотримуються правил особистої гігієни, а саме: ретельного миття рук з милом або оброблення їх антисептичним засобом після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок, одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту.

5.19. Працівники їдальні видаючи страви користуються захисною маскою, або респіратором, захисними окулярами, або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

## **6. Порядок роботи працівників ліцею в умовах адаптивного карантину – «помаранчевий рівень» епідеміологічної ситуації**

6.1. Порядок роботи працівників в умовах адаптивного карантину – «помаранчевий рівень» епідемічної небезпеки в Кременчуцькому ліцеї з посиленою військово-фізичною підготовкою Полтавської обласної ради визначає особливості організації роботи під час освітнього процесу в умовах адаптивного карантину.

6.2. Всі заходи проводяться, як під час «Зеленого» рівня епідемічної небезпеки. Посилюється контроль обмежувальних заходів, дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю. Здійснюється, як очне та і змішане навчання ліцеїстів.

6.3. Допуск працівників ліцею на територію навчального закладу здійснюється через контрольно-пропускний пункт (КПП) черговим за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, в тому числі виготовлених самостійно з розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Кількість засобів індивідуального захисту у ліцеї забезпечується не менше ніж на 5 робочих дні, у тому числі на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника) після проведення термометрії безконтактним термометром.

6.4. Особи, у яких при проведенні температурного скринінгу виявлено температуру тіла понад 37,2<sup>o</sup>C або ознаки респіраторних захворювань, не допускаються до роботи.

6.5. На вході до ліцею відведено місця для обробки рук спиртовмісними антисептиками які позначаються яскравими вказівниками.

6.6. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять (робіт) у навчальних і господарських приміщеннях. Під час пересування приміщеннями ліцею використання захисних масок є обов'язковим.

6.7. Перед початком роботи працівника, керівник структурного підрозділу (керівник робіт) проводить опитування працівників щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

6.8. У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби керівник структурного підрозділу в особисто (або в телефонному режимі) повідомляє начальника ліцею та сестру медичну про даний факт, здійснює ізоляцію в ізолятор ліцею.

6.9. Сестра медична у разі погіршення стану здоров'я працівника ліцею забезпечує його перебування в ізоляторі та негайно повідомляє адміністрацію ліцею та Центр первинної медико-санітарної допомоги за територіальним принципом.

6.10. Забезпечення проведення провітрювання відповідно до затвердженого графіку.

6.11. Забезпечення у кінці робочого дня проведення очищення і дезінфекції поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо прибиральниками службових приміщень відповідно до інструкції).

6.12. Забезпечення в санітарних кімнатах наявності рідкого мила, паперових рушників (використання багаторазових рушників заборонено).

6.13. Розміщення на території перед входами до спальних приміщень та в харчоблоці урн з кришками для використаних масок та одноразових рукавичок з яскравою відміткою.

6.14. Використані засоби індивідуального захисту утилізуються помічником начальника з господарської роботи відповідно до укладених угод на вивіз твердих побутових відходів через 72 години після наповнення.

6.15. Робочий час працівників обліковується відповідно до Режиму роботи в Кременчуцькому ліцеї з посиленою військово-фізичною підготовкою Полтавської обласної ради затвердженого в установленому порядку.

6.16. Всі працівники харчоблоку забезпечуються засобами індивідуального захисту (із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи), одноразовими рукавичками, які необхідно змінювати після кожної дії (виробничого процесу на харчоблоці їдальні), не пов'язаних між собою.

6.17. Заступник начальника з навчально-виховної роботи, помічник начальника з господарської роботи здійснюють контроль щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації працівниками харчоблоку.

6.18. Всі працівники харчоблоку при організації харчування дотримуються правил особистої гігієни, а саме: ретельного миття рук з милом або оброблення їх антисептичним засобом після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок, одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту.

6.19. Працівники їдальні видаючи страви користуються захисною маскою, або респіратором, захисними окулярами, або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

**РОЗРОБЛЕНО:**

Інженер з охорони праці

\_\_\_\_\_ Метель В.О

**УЗГОДЖЕНО:**

Заступник начальника ліцею  
з навчально-виховної роботи,  
голова профспілкового комітету

\_\_\_\_\_ Палагута О.Г.

Інструкцію отримав і ознайомлений (а): \_\_\_\_\_  
(дата, підпис, прізвище, ініціали)